

Direttore Centro Studi e Progettazione

L'Ente Nazionale per il Microcredito indice un avviso pubblico per conferire, mediante procedura comparativa, un incarico di collaborazione a progetto per la Direzione del Centro Studi e Progettazione in materia di microfinanza

I requisiti richiesti sono i seguenti:

- Almeno 5 anni di esperienza in materia di politiche per il microcredito e la microfinanza a livello nazionale ed europeo sviluppate in organismi nazionale ed internazionali;
- Almeno 5 anni di esperienza diretta nelle relazioni istituzionali in materia di microcredito e di microfinanza a livello locale, regionale, nazionale, europeo ed extraeuropeo;
- Attività di coordinamento di gruppi di lavoro di progetti finanziati da fondi comunitari;
- Attività di ricerca e/o docenza in materia di microcredito e di microfinanza;
- Partecipazione attiva a tavoli di lavoro tecnici in materia di microcredito e di microfinanza presso enti pubblici, enti di ricerca e associazioni di categoria;
- Esperienza editoriale specifica in materia di microcredito e microfinanza a livello nazionale ed internazionale.

Sede di lavoro: Roma

Il rapporto lavorativo sarà disciplinato con un contratto di collaborazione che avrà durata di diciannove mesi (fino al 31.12.2015) e acquisterà efficacia solo a seguito della registrazione della Corte dei Conti.

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione incaricata delle procedure comparative che verrà nominata in seno all'Ente Nazionale per il Microcredito, secondo le modalità individuate dal Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, disponibile sul sito internet dello stesso Ente.

La Commissione si riserva di convocare per un colloquio i candidati ritenuti maggiormente idonei in relazione alle funzioni da svolgere. Il colloquio sarà finalizzato alla verifica delle motivazioni e delle conoscenze dichiarate, nonché delle capacità professionali in modo da individuare le professionalità più coerenti con le esigenze organizzative e gestionali dell'Ente.

La scadenza per la presentazione delle candidature e dei curricula vitae è fissata per il giorno 2 maggio p.v. alle ore 13.00. Obbligatoriamente il curriculum vitae dovrà essere predisposto in formato europeo, pena l'esclusione.

Entro il termine stabilito, ogni candidatura dovrà essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni:

- di godere dei diritti civili e politici;

- di non aver riportato condanne penali definitive e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- dichiarazione di disponibilità lavorativa (vedi di seguito).

Tenuto conto che l'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto non comportano alcun vincolo di subordinazione, per assicurare continuità alle attività progettuali, si richiede di dichiarare, al momento della candidatura, la propria disponibilità lavorativa a partecipare agli incontri di coordinamento e di lavoro che potrebbero tenersi, durante il consueto orario di ufficio (9.30 - 17.30), anche a cadenza giornaliera presso la sede dell'Ente. Nel caso in cui il candidato abbia già in essere un contratto lavorativo subordinato a tempo indeterminato, sia esso con Enti pubblici o società private, questi dovrà presentare, prima della stipula del contratto, apposita autorizzazione a svolgere l'incarico presso l'Ente Nazionale per il Microcredito, nei consueti orari di ufficio.

La candidatura si considererà validamente presentata se inviata all'indirizzo di posta elettronica avvisiebandi@microcreditoitalia.org, o tramite raccomandata A/R, o a mano al seguente indirizzo:

Ente Nazionale per il Microcredito, Via di Villa Emiliani 48, 00197 Roma. Sulla busta contenente la domanda dovrà essere riportata la dicitura: “Avviso pubblico per Direttore Centro Studi e Progettazione”. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Ente Nazionale per il Microcredito non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Responsabile del procedimento: il Vice Segretario Generale, min. Sebastiano Salvatori