

COD. 18 – Staff di Segreteria - JUNIOR

L'Ente Nazionale per il Microcredito ricerca personale qualificato per la realizzazione dell'intervento progettuale *"F.A.S.I. – Formazione, Auto-imprenditoria e Start-up per immigrati regolari"* a valere sull'azione/sotto-azione 4.1.1.A. *"Percorsi di inclusione sociale e lavorativa per gli immigrati regolari e richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale"*, nell'ambito dell'Asse 4 *"Favorire l'inclusione sociale e la diffusione della legalità"*, del PON LEGALITA' 2014-2020.

Premesso quanto già indicato nell'avviso generale, il candidato ideale dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Comprovata esperienza nella attività di segreteria;
- Comprovata esperienza nell'attività di organizzazione eventi presso Enti Pubblici e/o Privati;
- Comprovata esperienza in ambito di marketing ed indagini di mercato;
- Conoscenza di almeno due lingue straniere.

L'esame dei requisiti si baserà sui seguenti campi di valutazione:

A – Comprovata esperienza nella attività di segreteria (max. 20pt)	Anni esperienza A1 > 3 10pt A2 > 5 15pt A3 > 7 20pt
B – Comprovata esperienza nell'attività di organizzazione eventi presso Enti Pubblici e/o Privati (max. 20pt)	Anni esperienza B1 > 3 10pt B2 > 5 15pt B3 > 7 20pt
C – Comprovata esperienza in ambito di marketing ed indagini di mercato (max. 40pt)	Anni esperienza B1 > 3 10pt B2 > 5 25pt B3 > 7 40pt
D – Conoscenza di almeno due lingue straniere (max. 20pt)	Dichiarate = 10pt Certificate = 20pt

