

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Giovanni Nicola PES**

Indirizzo

Telefono

E-mail

[vicesegretariato.generale@microcredito.gov.it](mailto:vicesegretariato.generale@microcredito.gov.it)

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **04-03-1977**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date **Da 02/2016 -- ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ente Nazionale per il Microcredito**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione pubblica Statale**
- Tipo di impiego **Vice Segretario Generale**
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date **Da 03/2015 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Commissione Europea – Direzione Regionale**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **Membro del Gruppo di esperti della Piattaforma di consulenza per gli strumenti finanziari sotto ESIF ( Fondi strutturali e di Investimenti Europei) ed EASI**
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date **Da 06/2014 – 01/2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ente Nazionale per il Microcredito**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione pubblica Statale**
- Tipo di impiego **Direttore del Centro Studi e Progettazione**
- Principali mansioni e responsabilità

- Principali mansioni e responsabilità **Direttore.**  
Sviluppo e gestione dei rapporti istituzionali con le IFM, le banche e gli intermediari finanziari, le camere di commercio, istituzioni non-profit e altre parti interessate.  
Promozione di reti che coinvolgono le IFM, le imprese sociali, le istituzioni. Entrambe le aree di ricerca e di progettazione del Dipartimento si concentrano principalmente sui seguenti temi: il rafforzamento delle capacità della pubblica amministrazione e delle parti interessate / IFM, lo sviluppo rurale, l'innovazione sociale, la tecnologia, microleasing, microassicurazione, housing microfinance. Focus territoriali: Italia (regionale, a livello locale nazionale), i paesi dell'UE, i paesi in fase di preadesione (IPA), fondi economici emergenti
  
- Date **Da 04/2013 – oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANSPC Associazione Nazionale per lo Studio Dei Problemi Del Credito**
- Tipo di azienda o settore **Associazione**
- Tipo di impiego **Presidenza della Commissione Credito al Consumo e Microcredito**
- Principali mansioni e responsabilità **Promozione workshop, studi e dibattiti in materia di fondi comunitari, gli strumenti finanziari per le PMI, le imprese sociali, strumenti finanziari per la microfinanza, di rafforzamento delle capacità per le IFM italiane, la legislazione sul social business, social impact bond.  
Attività di pre-lobbying e di lobbying**
  
- Date **Da 07/2012 – 03/2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ente Nazionale per il Microcredito**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione pubblica Statale**
- Tipo di impiego **Direttore del Progetto *“Capacity Building sugli strumenti finanziari: definizione e sperimentazione di nuove competenze e modelli d’azione per la gestione efficiente ed efficace dei programmi operativi in preparazione al nuovo ciclo di programmazione 2014-2020”* ([www.capacitybuilding.it](http://www.capacitybuilding.it))**
- Principali mansioni e responsabilità **Direttore. Responsabile della supervisione e dell’attuazione del progetto e delle sue attività, delle attività di indirizzo e direzione per le attività di comunicazione, scientifiche, tecniche e operative del progetto, attività di costruzione di relazioni istituzionali necessarie per lo svolgimento del progetto, rappresentanza del progetto presso i principali forum e convegni nazionali ed internazionali**
  
- Date **Da 04/2009 – 05/2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ente Nazionale per il Microcredito**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione pubblica Statale**
- Tipo di impiego **Capo della Segreteria della Presidenza**
- Principali mansioni e responsabilità **Cura dei rapporti istituzionali per conto della Presidenza dell’Ente, rappresentanza istituzionale dell’ente su delega del Presidente e del Segretario Generale presso i principali forum e convegni nazionali ed internazionali, supporto al coordinamento delle attività e individuazione di piani di sviluppo strategico, conclusione di accordi e realizzazione di protocolli d’intesa, convenzioni ed altri atti amministrativi, lobbying istituzionale a livello nazionale ed internazionale, partecipazione ai tavoli tecnici presso Ministeri, regioni, enti locali, cura, a livello nazionale ed internazionale e su delega del Presidente e del Segretario Generale, dei rapporti con le istituzioni finanziarie, le istituzioni pubbliche, le università e gli enti di ricerca, le associazioni di categoria, cura del sito internet dell’Ente, delegato dal Presidente e dal Segretario Generale a partecipare ai tavoli tecnici previsti dagli accordi perfezionati dall’Ente in campo nazionale ed internazionale.**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da luglio 2012 – dicembre 2012</p> <p>Amministrazione pubblica  <b>Direttore editoriale</b> "Osservatorio Microcredito e politiche di sviluppo" della "Rivista del Microcredito" progetto finanziato dal PON GAS FSE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da 04/2009 – oggi</p> <p>Università Sapienza, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Università di Sassari</p> <p>Università</p> <p><b>Docente</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Attività di docenza rispettivamente nei seguenti corsi: Master Project Management &amp; Innovation, Corso d'Alta formazione per operatori di microcredito, Master in finanza, banca e impresa</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2011</p> <p><b>Ente Nazionale per il Microcredito</b></p> <p>Amministrazione pubblica Statale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><i>Coordinatore del progetto 'A.M.I.C.I. Accesso al microcredito per i cittadini immigrati', finanziato dal Fondo Europeo per l'Integrazione (FEI). Attraverso il progetto (i) è stata costituita una partnership di 34 operatori a vario titolo competenti in materia, (ii) realizzato uno specifico modello operativo e finanziario di accesso al credito per i cittadini immigrati, (iii) realizzata una pubblicazione (120 pp) che illustra il modello.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Coordinamento operativo e scientifico del team (11 risorse umane).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2011</p> <p><i>La rivista del microcredito e della microfinanza.</i></p> <p>Amministrazione pubblica Statale</p> <p><b>Collaboratore</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Redazione di articoli scientifici</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2010-2011</p> <p>Il Velino</p> <p>Agenzia stampa quotidiana nazionale</p> <p><b>Collaboratore</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Redattore di articoli sui temi: economia, tecnologia, politiche dell'UE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2010</p> <p>International Organization for Migration (I.O.M)</p> <p>Organizzazione Internazionale</p> <p><b>Consulente</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Attività di capacity building presso la Banca tunisina di solidarietà per la creazione di un 'Centro di risorse per il microcredito', (nell'ambito del progetto MEDA). Mansioni: coordinatore del progetto e docente.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 12/2006 – al 03/2009</p> <p>Dipartimento Internazionale del <i>Comitato Nazionale Italiano Permanente per il Microcredito</i></p> <p>Soggetto di diritto pubblico</p> <p><b>Responsabile area internazionale</b></p> <p>Team leading; rappresentanza istituzionale; coordinamento di tavoli tecnico-normativi; gestione dei rapporti con le istituzioni politiche, finanziarie, culturali e sociali regionali, nazionali ed internazionali; rafforzamento del posizionamento istituzionale del Comitato ed internazionalizzazione; speech writing; monitoraggio legislativo; sviluppo di strumenti di presentazione istituzionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 2006-2009</p> <p>International Management Group (I.M.G.)</p> <p>Organizzazione internazionale</p> <p><b>Consulente, manager level.</b></p> <p>“Manager of the International Department” del Comitato Nazionale Microcredito.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 03/2006 al 11/2006</p> <p>SOGEL SPA, Ufficio di Bruxelles</p> <p>Società Generale d’Informatica del Ministero dell’Economia e delle Finanze</p> <p><b>Consulente</b></p> <p>Lobbying, cura dei rapporti con le istituzioni comunitarie in particolare Parlamento e Commissione, partecipazione a convegni e workshop, redazione di policy papers, partecipazione a gruppi di lavoro per la redazione di progetti comunitari.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 4/2006 al 11/2006</p> <p>Camera dei Deputati</p> <p>Istituzione pubblica (IX Commissione: Trasporti, Poste e Telecomunicazioni)</p> <p><b>Collaboratore parlamentare</b></p> <p>Lobbying, cura dei rapporti con le istituzioni comunitarie in particolare Parlamento e Commissione, partecipazione a convegni e workshop, redazione di policy papers, partecipazione a gruppi di lavoro per la redazione di progetti comunitari.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 5/2005-2/2006</p> <p>Camera dei Deputati</p> <p>Istituzione pubblica (VII Commissione – Cultura Scienza ed Istruzione; XIV Commissione – Politiche dell’Unione Europea)</p> <p><b>Collaboratore parlamentare</b></p> <p>Ricerca, attività amministrative, organizzazione di conferenze, gestione rapporti con la stampa e con le organizzazioni internazionali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1993 al 1999</p> <p>Quotidiano <i>La Nuova Sardegna</i></p> <p>Stampa - Quotidiano</p> <p><b>Corrispondente</b></p> <p>Redazione di articoli. Temi trattati: sport, cultura.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>08/1999</p> <p><i>Videolina TV</i></p> <p>Stampa – Emittente locale</p>

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **Collaboratore di redazione**

Predisposizione di servizi giornalistici per il telegiornale

• Date

Dal 6/1997 al 9/1998

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

*Sardegna Uno TV.*

- Tipo di azienda o settore

Stampa – Emittente locale

- Tipo di impiego

**Collaboratore di redazione**

- Principali mansioni e responsabilità

Predisposizione di servizi giornalistici, comprese interviste e lettura del telegiornale. Temi trattati: attualità politica e cronaca.

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date

Dal 7-8 al 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

*Boulder Microfinance Institute (Borsa di studio della Banca Mondiale – CGAP)*

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Microfinanza.

- Qualifica conseguita

Training.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date

Dal 9/2004 al 8/2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

*Diploma of Science in Sustainability, Planning and Environmental Policy, Cardiff University*

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Sviluppo sostenibile (economia, ambiente, società). Politiche dello sviluppo sostenibile.

- Qualifica conseguita

Diploma

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date

Dal 9/2003 al 9/2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

*Master of Arts in European Political Studies* congiuntamente tra la *School of Historical, Political and Sociological Studies* della *Exeter University* (Gran Bretagna) e l'*Institut d'Etudes Politiques* di Rennes (Francia).

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Studi politici europei

- Qualifica conseguita

Master – Diploma

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date

21/11/2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

*Università degli Studi di Cagliari*

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Economia, diritto nazionale ed internazionale, statistica.

- Qualifica conseguita

**Laurea specialistica in Scienze politiche** (indirizzo politico-internazionale)  
110 e lode/110

• Date

09/2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Camden College of English

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Lingua inglese

- Qualifica conseguita

Cambridge Certificate of Advanced English.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI MADRELINGUA

#### ALTRE UNGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

ITALIANO

### INGLESE

Eccellente

Eccellente

Eccellente

### FRANCESE

Eccellente

Eccellente

Eccellente

Ottimo capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata in ambito accademico e professionale.

Ottimo capacità organizzative, team leading, coordinamento di progetti, raggiungimento di obiettivi.

Conoscenza dei programmi Microsoft office. Eccellenti competenze nella ricerca su Internet.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## PUBBLICAZIONI:

G. N. Pes, 2015, *Microfinance and the management of EU structural funds in Europe*, Palgrave Macmillan

G. N. Pes, 2015, *Microassicurazioni nell'Unione europea*, in *Microfinanza*, 5 (cod. ISSN 2282-099X)

G. N. Pes, 2014, *Capacity building: PA ed operatori di microfinanza. Le nuove sfide*, n. 4 (cod. ISSN 2282-099X)

G. N. Pes, 2012, *'Il servizio di trasferimento del denaro'*, in *'Microcredito, dimensioni e prospettive del prestito sociale in Italia'*. Donzelli editore.

G. N. Pes e altri, 2011, *'A.M.I.C.I. Accesso al microcredito per i cittadini immigrati, il modello italiano'*, finanziato dal Fondo Europeo per l'Integrazione nell'ambito del progetto A.M.I.C.I. (cfr. *supra*).

G. N. Pes, Dicembre 2010, *'Tassi d'interesse ed interessanti paradossi. Un'analisi comparativa'*, in *'La Microfinanza come strumento anticrisi'*. Edizioni *Il sole 24 ore*.

G. N. Pes e F. Bellotto, Dicembre 2010, *'Il bivio della microfinanza: performance sociale e finanziaria delle istituzioni: quali relazioni?'*, in *"La rivista del Microcredito e della Microfinanza"*.

G. N. Pes, Settembre 2010, *'Microcredito in Italia: tra i migliori esempi europei'*, in *"La rivista del Microcredito e della Microfinanza"*.

G. N. Pes, Luglio-Agosto 2010, *'La ricetta della Calabria, incentivi ai privati e legalità'* Intervista al Governatore Giuseppe Scopelliti, in *"La rivista del Microcredito e della Microfinanza"*.

G. N. Pes, Maggio 2010, *'Gli scenari Hi tech della finanza inclusiva'*, in *"La rivista del Microcredito e della Microfinanza"*.

G. N. Pes, *'Servizi finanziari ed etica nel mondo post-crisi: una riflessione sul pensiero di Benedetto XVI'*, in *"Notizie"*.

G. N. Pes, Aprile 2010, *'Hi tech: innovate per aiutare. La tecnologia al servizio dei sistemi finanziari inclusivi'*, in *"La rivista del Microcredito e della Microfinanza"*.

G. N. Pes, Aprile 2010, *'Nasce la rete nazionale microsportelli'*, in *"La rivista del Microcredito e della Microfinanza"*.

G. N. Pes, Aprile 2010, *'Pes risponde ai lettori – la parola all'esperto di microcredito'*, in *"La rivista del Microcredito e della Microfinanza"*.

G. N. Pes, Marzo 2010, *'Etica e microfinanza: la nascita di nuovi paradigmi di sviluppo'*, in *"La rivista del Microcredito e della Microfinanza"*.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

G. N. Pes, 2009, 'From identity to regional representation in Brussels', InformaOpinione.org

G. N. Pes, 2006, 'L'Europa gollista e *Le Monde*', in *Popolo Sardo*, n. 1, gennaio.

G. N. Pes, 2003, '*Le Monde*, De Gaulle e l'élite culturale francese', in *Elite e Storia*, n. 2, ottobre, pp. 61-83, Società Editrice Romana, Roma.

### COORDINATORE E RELATORE NEI SEGUENTI SEMINARI:

24 febbraio 2012, Roma, Rappresentanza in Italia della Commissione europea, *"Microfinanza e Politiche comunitarie: risorse ed opportunità per la microimpresa e l'inclusione sociale. Il ruolo degli Enti Territoriali."*

Marzo- Giugno 2011 Responsabile dei seminari formativi progetto A.M.I.C.I. *"Accesso al microcredito dei cittadini immigrati"*

Giugno 2011 - febbraio 2012 Ciclo di 7 seminari promossi su tutto il territorio nazionale dall'Ente Nazionale per il Microcredito e da Union Camere in collaborazione con 7 Camere di commercio.

28 gennaio 2011, Roma, LUISS Guido Carli, Workshop *"La microfinanza quale strumento anticrisi e di sviluppo strutturale sostenibile"*

Aggiornato al 2012

### RELATORE A SEMINARI, CONVEGNI, WORKSHOP, EVENTI PRINCIPALI (ULTIMI 12 MESI)

27 giugno 2012, Roma, *"Il microcredito fattore di sviluppo nel mondo"* IV CONGRESSO MONDIALE SULLA VITA RURALE promossa dal Pontificio Consiglio della Giustizia e della Pace, in collaborazione con l'International Catholic Rural Association (I.C.R.A.)

10 maggio 2012, Aquila, *"Join for Change 2012"* promossa da Etimos Foundation e Consorzio Etimos

28 marzo 2012, Roma, Parlamento Europeo – Ufficio Informazione in Italia *"L'Europa è per le donne"*

Novembre 2011, Lussemburgo, European Microfinance Platform (e-MFP),

Aggiornato al 2012



**ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE:**

Anno accademico 1999/2000

Partecipazione al progetto europeo *Erasmus* presso l'Università *Sorbonne*, Parigi. Dal

3/2003 all' 8/2003

Corso di lingua inglese al *Camden College of English* (accreditato dal *British Council*), Londra.

Dal 5/2002 all' 8/2002

Soggiorno-studio a Londra. Ricerca sulla politica europea di Charles de Gaulle. Corso di lingua inglese presso il *Camden College of English*.

Dal 7/2001 al 3/2002

Soggiorno-studio a Parigi. Ricerca sulla politica europea di Charles de Gaulle.

**ALTRE ATTIVITÀ:**

Dal 2/2008 al 5/2010

Presidente *inFormaOpinione Onlus*.

Dal 3/2004 al 10/2004

Coordinatore delle relazioni internazionali dell'Associazione dei Ricercatori Universitari Italiani in Galles *Il Drago*.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.