

Avviso pubblico per procedura di mobilità volontaria nell'ambito delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 30 comma 2 bis del d.lgs. n. 165/2001 per la copertura di un singolo posto di funzionario amministrativo

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed, in particolare, l'art. 30 comma 2 bis, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse di dipendenti, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento e previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali;

VISTA la legge 11 aprile 2016, n. 198 recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO l'articolo 8, comma 4-bis, del decreto-legge 13 maggio 2011, n. 70, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 2011, n. 106, ed in particolare la lett. f) del medesimo comma, che attribuisce all'Ente Nazionale per il Microcredito, nell'ambito del proprio contingente di personale, la facoltà di acquisire unità di personale da altre pubbliche amministrazioni mediante collocamento in posizione di comando o fuori ruolo, secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti, con contestuale indisponibilità dei posti nell'amministrazione di provenienza;

PRESTO ATTO dell'attribuzione all'Ente del CCNL Comparto delle Funzioni Centrali;

CONSIDERATO CHE, al fine di sopperire al fabbisogno di funzionari ai posti vacanti nella dotazione organica dell'Ente, appare necessario porre in essere le opportune iniziative di reclutamento;

RITENUTO di indire, ai sensi della Legge del 12 luglio 2011 n. 166, un avviso pubblico per il collocamento in posizione di comando o fuori ruolo di un singolo posto di funzionario amministrativo presso l'Ente Nazionale per il Microcredito.

DECRETA

Art. 1 – Oggetto della procedura

E' indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell' art. 30 comma 2 -bis del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di un singolo posto di funzionario amministrativo a tempo pieno e indeterminato da inserire nei ruoli organici dell'Ente Nazionale per il Microcredito .

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Essere dipendente a tempo indeterminato e pieno presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001, con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica richiesta.

Essere in possesso del seguente titolo di studio: a) laurea magistrale in economia o giurisprudenza o scienze politiche; e possedere i seguenti requisiti specifici richiesti per essere ammessi alla selezione: a) esperienza almeno quinquennale di attività istituzionale in materia di microcredito e microfinanza; b) conoscenza approfondita del sistema bancario e del credito, con specifico riferimento alle relazioni con il settore della microfinanza e del microcredito e del Fondo di Garanzia per le PMI; c) Esperienza approfondita nello studio e progettazione di regolamenti organizzativi e statutari di organismi pubblici e partecipati; d) Esperienza pluriennale nella gestione di rapporti istituzionali tra enti pubblici e stakeholders economico-sociali.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dell'avviso di mobilità per la presentazione della domanda e devono sussistere al momento della costituzione del rapporto individuale di lavoro.

Art. 3 - Compilazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice o preferibilmente utilizzando copia fotostatica del modello di domanda. In essa gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) Cognome, nome, codice fiscale, residenza ed esatto recapito al quale si intende ricevere le comunicazioni inerenti la selezione.
- b) Luogo e data di nascita.
- c) L'amministrazione pubblica di appartenenza, l'inquadramento giuridico con l'indicazione della posizione economica all'interno della stessa, nonché l'esatta tipologia del profilo professionale posseduto e la data di assunzione a tempo indeterminato
- d) Le eventuali condanne penali riportate. In caso contrario, si dovrà dichiarare "di non avere riportato condanne penali";
- e) Gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso contrario, si dovrà dichiarare "di non avere procedimenti penali in corso";
- f) Le eventuali sanzioni disciplinari subite nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso. In caso contrario, si dovrà dichiarare di non aver subito sanzioni disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso;
- g) Di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- h) Il titolo di studio posseduto, l'istituto scolastico e la città presso il quale è stato conseguito, la valutazione riportata e l'anno di conseguimento;
- i) Eventuali ulteriori titoli culturali/professionali coerenti al posto da ricoprire (laurea, master, specializzazione, abilitazioni, ecc...) specificando la tipologia del titolo di studio, l'ente erogatore e la data di conseguimento nonché il giudizio finale riportato;
- j) avere un rapporto di servizio/lavoro subordinato nella categoria presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non è ritenuta valida.

La domanda deve essere firmata in calce a pena di esclusione.

Ogni eventuale variazione di indirizzo dovrà essere comunicata all'Ente Nazionale per il Microcredito mediante lettera raccomandata.

Le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

Coloro che abbiano presentato domanda di mobilità verso questa Amministrazione prima della Pubblicazione del presente avviso, sono invitati, se ancora interessati, a ripresentarla entro i termini dallo stesso previsti, corredata dalle dichiarazioni e dalla documentazione richiesta.

Ai sensi e per gli effetti della Legge 125/1991 ed ai D.Lgs. 165/2001 e 198/2006, l'Amministrazione Comunale garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Art. 4 - Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

A corredo della domanda dovranno essere allegati:

- Fotocopia della carta di identità o di altro utile documento di riconoscimento in corso di validità;
- Il curriculum professionale debitamente sottoscritto dal candidato.
- Nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza all'eventuale cessione del proprio dipendente, ai sensi dell'art. 30 comma 2-sexies del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165. In mancanza di detto nulla osta la domanda, per ragioni di economicità dell'azione amministrativa, non verrà presa in considerazione.
- Copia dello stato matricolare o certificazione dello stato di servizio rilasciata dall'amministrazione di appartenenza e aggiornata alla data di pubblicazione del presente avviso.

Il curriculum di studio e professionale, debitamente sottoscritto dall'interessato, deve indicare:

- I periodi di servizio prestati presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n.165/2001;
- Le posizioni di lavoro ricoperte e le mansioni svolte;
- Ogni eventuale informazione che l'interessato ritenga utile specificare nel proprio interesse.

Art. 5 - Ammissione ed esclusione dalla selezione

E' motivo di non ammissione alla selezione:

- la mancanza della firma in calce alla domanda, fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico;
- la mancanza anche di uno solo dei requisiti specifici richiesti per essere ammessi alla selezione elencati nell'art. 1;
- il mancato rispetto del termine di presentazione della domanda;
- l'omessa dichiarazione delle generalità, data e luogo di nascita e residenza o domicilio;
- la mancata presentazione degli allegati indicati all'art. 3;

Alla selezione sono ammessi tutti i concorrenti che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

Art. 6 - Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, preferibilmente secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere presentata a mano direttamente alla Segreteria Tecnico-Amministrativa dell'Ente Nazionale per il Microcredito sita in Via di Villa Emiliani n. 48, 00197, Roma, ovvero spedita tramite servizio postale con lettera raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Ente Nazionale per il Microcredito, Via di Villa Emiliani n. 48, 00197 Roma.

La domanda di partecipazione deve essere consegnata, o riportare il timbro postale, entro il termine perentorio dell'8 novembre 2017, ore 13.00, a pena di esclusione.

La busta contenente la domanda ed i documenti di partecipazione alla selezione deve riportare la seguente dicitura: "domanda per la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 comma 2 bis del d.lgs. n. 165/2001".

L'Ente Nazionale per il Microcredito non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 7 – Valutazione delle domande

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da un'apposita commissione esaminatrice che verrà nominata in seno all'Ente Nazionale per il Microcredito.

La Commissione esaminatrice, nominata dal Segretario Generale dell'Ente Nazionale per il Microcredito, sarà composta da 3 esperti nelle materie oggetto del presente Bando secondo le disposizioni di legge vigenti e sarà supportata da un segretario interno.

La Commissione esaminatrice deve concludere i lavori entro un mese dalla data della prima riunione. La valutazione dei curricula sarà espressa in centesimi. Gli esiti della selezione saranno pubblicati in calce al presente avviso.

All'esito della valutazione, la Commissione si riserva di convocare per un colloquio i candidati ritenuti maggiormente idonei in relazione alle funzioni da svolgere. Il colloquio sarà finalizzato alla verifica delle motivazioni, delle conoscenze dichiarate e dell'attitudine alla promozione degli strumenti di microcredito, della microfinanza e dell'economia sociale di mercato, nonché delle capacità professionali dichiarate in modo da individuare le professionalità più coerenti con le esigenze organizzative e gestionali dell'Ente.

Art. 8 - Assunzione in servizio e luogo di lavoro

Il candidato giudicato idoneo sarà invitato a presentarsi presso l'Ente Nazionale per il Microcredito ai fini del conferimento dell'incarico e degli atti amministrativi necessari anche ai fini della determinazione del trattamento economico, in attuazione della normativa vigente in materia e secondo le disposizioni del Contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento.

Ai sensi dell'all'art. 30 comma 2 bis del d.lgs. n. 165/2001 il trasferimento è disposto con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza.

Il trattamento economico sarà riferito al CCNL Comparto delle Funzioni Centrali.

Il luogo di lavoro è la città di Roma, presso gli uffici dell'Ente.

Art. 9 - Norme di salvaguardia

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Ente Nazionale per il Microcredito, né fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto alla mobilità.

L'Ente si riserva la facoltà di non dar corso alla procedura in oggetto senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si applicano le vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia di mobilità e reclutamento, ove compatibili.

Avverso il presente avviso di mobilità è proponibile ricorso al Giudice ordinario entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione dello stesso.

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti nell'ambito della procedura di mobilità di cui al presente avviso è finalizzato all'espletamento della stessa e, successivamente, all'eventuale gestione del rapporto di lavoro.

Struttura incaricata della raccolta e del trattamento dei dati personali nonché degli adempimenti connessi alla mobilità prevista dal presente avviso è l'Ufficio del Segretariato Generale, Via di Villa Emiliani 48, 00197 Roma, telefono 06-45541300. Responsabile del trattamento dei dati personali e del procedimento è il Segretario Generale, dott. Riccardo Graziano.

Il Segretario Generale
dell'Ente Nazionale per il Microcredito
Dott. Riccardo Graziano
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93